

# Convenzione 730/2021 CAF

Tutela Fiscale del Contribuente



## Il Servizio

Grazie alla presente convenzione, la cui adesione è totalmente gratuita, il Professionista ha l'opportunità di raccogliere ed elaborare le dichiarazioni 730 per conto dei contribuenti avvalendosi, in qualità di Centro Periferico, del CAF Tutela Fiscale del Contribuente (T.F.D.C), il quale, solo a seguito delle opportune verifiche di legge, adempie all'apposizione del Visto di Conformità obbligatorio per questo specifico adempimento.

Inoltre, in seguito all'adesione alla convenzione, il Professionista potrà compilare le dichiarazioni ISEE, RED e INVCIV attraverso il software fornito da T.F.D.C.

## Vantaggi ottenibili con l'adesione alla convenzione T.F.D.C.

**1. UTILIZZO GRATUITO DEL SOFTWARE KIT 730 CAF di TeamSystem**

**2. UTILIZZO GRATUITO DEL SOFTWARE T.F.D.C.** per la gestione di ISEE, RED e INVCIV

**3. CREDITO DI 5 € IVA INCLUSA** per ogni anagrafica dichiarante inviata tramite il CAF T.F.D.C., erogato in buoni dal valore unitario e non frazionabile di 25 € IVA<sup>1</sup> inclusa . Il credito sarà spendibile per l'acquisto di prodotti e servizi di Gruppo Euroconference S.p.A ([www.euroconference.it](http://www.euroconference.it)), tra i quali:

- Euroconference Evolution: la soluzione editoriale di Euroconference in materia fiscale e societaria, ricca di approfondimenti e casi pratici, integrata con il sistema gestionale TeamSystem Studio
- Master Breve, la formazione in abbonamento annuale per l'aggiornamento e approfondimento in area Fiscale
- Percorso Formativo 365, l'abbonamento annuale per la formazione accreditata del Consulente del Lavoro
- Formazione Specialistica in area Fiscale
- Formazione Specialistica in area Lavoro e Previdenza
- 15 riviste specializzate in area Fiscale
- 6 riviste specializzate in area Lavoro e Previdenza
- Formazione in modalità e-learning.

<sup>1</sup> I voucher 2021 saranno validi da ottobre 2021 a giugno 2022 (anche in modo cumulativo, ma non frazionabile), per un massimo del 50% del costo del servizio/prodotto. I voucher verranno erogati in buoni da € 25 IVA inclusa e sono cumulabili con lo sconto Privilege Club per gli aventi diritto, con le quote agevolate e le convenzioni con gli Ordini Professionali stipulate da Euroconference. I buoni spesa non sono utilizzabili per il rinnovo dei servizi in abbonamento (riviste, Euroconference Evolution, Euroconference Pass, abbonamenti e-learning, ecc.) e per l'acquisto dei servizi di EcConsulting.

Il superbonus 2021 sarà valido da novembre 2021 a marzo 2022, esclusivamente per le nuove attivazioni dei servizi sopramenzionati. Il superbonus è spendibile per un solo prodotto a scelta e per importi di spesa pari o superiori al bonus. Al termine del primo anno, il rinnovo del servizio è a carico del cliente finale. Le modalità di acquisto saranno comunicate ai singoli utenti che matureranno il bonus.

## Invio 730/2021 Convenzione CAF TFDC

### 4. SUPERBONUS DI 200 € SPENDIBILE SU TEAMSISTEM STORE

Al consueto bonus per i già clienti che incrementano il numero di dichiarazioni, si aggiunge anche un superbonus<sup>2</sup> per i nuovi clienti che sottoscrivono la convenzione. Il sistema premiante ha l'obiettivo di attrarre nuovi Professionisti e fidelizzare ulteriormente i clienti già a bordo. I superbonus previsti saranno pertanto riservati a:

- nuovi clienti che sottoscrivono la convenzione 2020 e trasmettono almeno 20 dichiarazioni 730 e/o ISEE (anche complessivamente calcolate):
- già clienti che incrementano di almeno 20 invii il numero di dichiarazioni 730 trasmesse al CAF T.F.D.C. rispetto al 2020.

In entrambi i casi, il superbonus ammonta a 200 € IVA inclusa ed è spendibile su TeamSystem STORE ([www.teamsystem.com/store](http://www.teamsystem.com/store)) per l'acquisto di prodotti e servizi a supporto della trasformazione digitale dello Studio. Fra i servizi disponibili sarà possibile acquistare:

- Credito prepagato per i Servizi Camerali, il servizio TeamSystem per consultare e inviare pratiche al registro imprese<sup>3</sup> – maggiori informazioni all'indirizzo <https://www.teamsystem.com/store/studi/servizi-camerale/commercialisti/>
- TeamSystem Digital Signature, per la gestione di tutte le esigenze legate alla firma elettronica dei documenti
- TeamSystem Digital Archive, per conservare in digitale i documenti dello Studio e dei clienti
- Privacy in Cloud, per gestire con un software online tutti gli adempimenti legati al GDPR.

### 5. STRUMENTI E FUNZIONALITÀ

- Allo Studio sarà consegnato, su richiesta, il seguente materiale pubblicitario :
  - Manifesti recanti l'indicazione "Centro Periferico CAF"
  - Depliant pieghevoli da distribuire ai contribuenti
  - Buste apposite per la conservazione della documentazione
- Conservazione gratuita, entro i termini di legge, di tutta la documentazione di supporto alle dichiarazioni direttamente nella propria area riservata CAF
- Copertura assicurativa gratuita e massima tutela
- Gestione gratuita del contenzioso
- Servizi digitale del CAF T.F.D.C. (acquisizione visure catastali, gestione allegati, ecc.)
- Assistenza telefonica
- Partecipazione gratuita alle convenzioni stipulate dal CAF T.F.D.C.

<sup>2</sup> Il superbonus 2021 sarà valido da novembre 2021 a marzo 2022, esclusivamente per le nuove attivazioni dei servizi sopramenzionati. Il superbonus è spendibile per un solo prodotto a scelta e per importi di spesa pari o superiori al bonus. Al termine del primo anno, il rinnovo del servizio è a carico del cliente finale. Le modalità di acquisto saranno comunicate ai singoli utenti che matureranno il bonus.

<sup>3</sup> In caso di acquisto del credito prepagato per Servizi Camerali, il cliente dovrà effettuare una ricarica minima di 250 € IVA Inclusa.

<sup>4</sup> La richiesta del materiale pubblicitario potrà essere effettuata direttamente al CAF T.F.D.C., le spese di spedizione sono a carico del destinatario

# Invio 730/2021 Convenzione CAF TFDC

## Normativa e flusso operativo

### IL DECRETO SEMPLIFICAZIONI

Il Decreto Semplificazione Fiscale, approvato il 21/11/2014, ha apportato diverse novità a carico di tutti gli intermediari abilitati. Il CAF, come lo scorso anno, ha predisposto una serie di strumenti realizzati sia al fine di ottemperare alle novità normative, sia per supportare in modo ottimale tutto il flusso procedurale.

A copertura dei possibili errori derivanti dall'errata apposizione del Visto, si rende noto che il CAF è titolare di una specifica polizza assicurativa con massimale di 4.500.000 di euro.

### IL 730 PRECOMPILATO

Il CAF, esclusivamente a seguito di espressa autorizzazione scritta da parte del contribuente, potrà prelevare il modello dichiarativo messo a disposizione dall'Agenzia delle Entrate e trasmetterlo senza correzioni ovvero, in alternativa, modificarne i dati contenuti o se necessario integrarli. Riteniamo importante acquisire il 730 precompilato per ogni dichiarazione per effettuare la verifica e l'importazione dei dati direttamente sul modello che si sta compilando. In questo modo la compilazione è più sicura e si possono evitare errori che potrebbero generare sanzioni.

### LA DELEGA DEL CONTRIBUENTE PER L'ACQUISIZIONE DEL PRECOMPILATO

Il Professionista dovrà far sottoscrivere l'apposito modello di delega pubblicato dal CAF a tutti i contribuenti assistiti, sia nel caso in cui questi manifestino la volontà di utilizzare il precompilato, sia nell'evenienza che desiderino procedere alla compilazione del modello 730 senza prenderne visione. Il CAF centrale provvede allo scarico dei modelli precompilati richiesti ed a renderli disponibili al Professionista.

### ITER PREVISTO PER IL 2020

Il Centro, autorizzato ad operare solo dopo la sottoscrizione e trasmissione delle lettere di incarico e di nomina messe a disposizione dal CAF all'interno dell'area riservata, dovrà, come già ribadito, far sottoscrivere al contribuente, sempre e comunque, la delega di cui sopra. Tali deleghe, già compilate nella parte anagrafica per i contribuenti che nel corso del 2020 si sono avvalsi della assistenza fiscale del CAF T.F.D.C., saranno disponibili all'interno di una apposita piattaforma online realizzata ad hoc.

**Al fine di limitare il più possibile gli errori di digitazione che annualmente causano molti provvedimenti sanzionatori, si raccomanda di far sottoscrivere al contribuente la delega di richiesta al CAF per lo scarico del 730 precompilato.**

Una volta avviato il percorso di acquisizione delle deleghe dei contribuenti sarà possibile:

- Ricevere i file xml contenenti i modelli 730 precompilati scaricati attraverso i servizi telematici dell'Agenzia delle Entrate. L'operazione di download massivo o singolo dei precompilati è a carico del CAF che si occuperà di recapitare i file a ciascun centro periferico;
- Importare automaticamente tali file nella procedura TeamSystem per il confronto con i dati dell'anno precedente e la eventuale variazione/integrazione nel caso in cui se ne verifichi la necessità.

A seguito della compilazione della dichiarazione 730, il Professionista trasmette al CAF i dati ed i documenti elaborati per l'effettuazione dei controlli di rito da parte di incaricati del CAF T.F.D.C.

Per accelerare e facilitare le operazioni di verifica, si raccomanda di dotarsi di apposita strumentazione che consenta la scansione dei documenti probanti e la trasmissione degli stessi al CAF centrale.

## Invio 730/2021 Convenzione CAF TFDC

**Si ricorda che caricando tutta la documentazione nell'area riservata del CAF, è possibile riconsegnare la documentazione originale al contribuente, senza necessità di mantenere copie cartacee in Studio.**

Nella fase successiva il CAF provvede alla pubblicazione in area riservata delle risultanze contenute in base ai riscontri effettuati, nonché alla produzione del documento contenente la liquidazione delle imposte (730/3), all'invio dei modelli 730/4 ed infine alla trasmissione telematica dei modelli 730 asseverati all'Agenzia delle Entrate con seguente rilascio dell'attestazione di ricezione telematica.

Per tutte le specifiche tecniche e procedurali riguardanti la campagna fiscale in corso, si raccomanda vivamente di leggere con la massima attenzione le circolari che verranno pubblicate periodicamente dal CAF.

### **LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (ISEE)**

Aderendo alla convenzione, è possibile compilare e trasmettere, attraverso il software di CAF T.F.D.C., la dichiarazione ISEE, ossia la Dichiarazione Sostitutiva Unica per l'accesso alle prestazioni agevolate, quali l'assegno di maternità e per il nucleo familiare, gli asili nido, le prestazioni universitarie, la riduzione del canone per le tariffe elettriche/gas e altro ancora.

Con il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 159/2013, sono stati approvati i modelli-tipo della Dichiarazione Sostitutiva Unica e dell'Attestazione, nonché le relative istruzioni per la compilazione. In conseguenza di ciò, il cittadino potrà accedere a "prestazioni o servizi sociali o assistenziali o servizi di pubblica utilità" come ad esempio:

- assegno per il nucleo familiare con tre figli minori
- assegno di maternità
- asili nido e altri servizi educativi per l'infanzia
- prestazioni scolastiche (libri, borse di studio, ecc.)
- agevolazioni per tasse universitarie
- prestazioni del diritto allo studio universitario
- servizi sociosanitari domiciliari, diurni, residenziali, ecc.
- agevolazioni per servizi di pubblica utilità.

Per far ciò occorre predisporre una Dichiarazione sostitutiva unica che consentirà all'INPS (Ente gestore della Banca Dati) - per il tramite del CAF T.F.D.C. convenzionato - di rendere ufficiali gli indicatori ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) ed ISE (indicatore della situazione economica), che saranno poi formalizzati in una Attestazione. Ciascun Ente, sulla base dei propri parametri, erogherà i servizi ai richiedenti. La dichiarazione sostitutiva (ISEE), che è annuale, non ha una scadenza di presentazione, ma va predisposta e presentata dal richiedente nel momento in cui nasce l'esigenza. Il CAF fornisce tutti gli strumenti operativi per compilare e trasmettere le dichiarazioni ISEE.

## Invio 730/2021 Convenzione CAF TFDC

### Modalità di adesione e rinnovo

Per aderire ed utilizzare il servizio è sufficiente:

1. Collegarsi al Sito [www.teamsystem.com/link](http://www.teamsystem.com/link), registrarsi ai servizi CAF tramite il link REDDITI 730 CAF: ADESIONE 2021
2. Scaricare la documentazione necessaria e gli strumenti organizzativi per procedere alla presentazione delle dichiarazioni tramite il loro centro
3. Contattare il riferimento commerciale di fiducia per ottenere gratuitamente il software KIT 730 + CAF

Lo Studio che aderisce si impegna ad inviare attraverso il CAF T.F.D.C. tutte le dichiarazioni compilate con il software KIT 730 CAF fornito da TeamSystem e con il software ISEE fornito da T.F.D.C.

Il software per la gestione di ISEE, RED e INVCIV verrà attivato da T.F.D.C. al momento della sottoscrizione della convenzione.